

Заявление на возврат стоимости экскурсионной услуги

Редакция от 1 января 2026 г.

Кому: ИП Поляковой Марии Геннадьевне

E-mail для направления: travel@grandmilk.co

От Заказчика (ФИО / наименование): _____

Телефон и (или) e-mail: _____

1. Данные экскурсии и платежа

Дата и время экскурсии: _____

Количество оплаченных мест: _____

Сумма и дата оплаты: _____

Номер платежа / заказа / чека: _____

Платательщик: _____

2. Требование

Прошу отменить бронирование и вернуть _____ бел. руб.

Причина или дополнительные обстоятельства (необязательно):

3. Способ возврата

Предпочтительно вернуть деньги тем же способом и тому же плательщику, от которого поступила оплата.

Если возврат тем же способом невозможен:

Получатель: _____

IBAN / расчетный счет: _____

Банк и БИК (если необходимо): _____

Не указывайте полный номер банковской карты, срок действия, PIN или CVV/CVC.

4. Подтверждения

Подтверждаю достоверность сведений и ознакомление с Политикой обработки персональных данных.

Данные заявления используются для рассмотрения требования, возврата, обязательного учета и защиты прав.

Приложение: копия или номер подтверждения оплаты.

Дата: _____ Подпись: _____ / _____

Для электронного заявления допускается направление подписанного скана или фотографии либо текста заявления, позволяющего достоверно установить отправителя и содержание требования.